

## ДОГОВОР № 215

о выводе на пульт централизованной охраны  
средств тревожной сигнализации

п.г.т. Алексеевское

« 1 » сентября 2019 г.

Федеральное государственное казенное учреждение «Управление вневедомственной охраны Министерства внутренних дел по Республике Татарстан» в лице и.о. начальника ОВО по Алексеевскому району - филиала ФГКУ УВО МВД по Республике Татарстан Гатина Айдара Хайдаровича, действующего на основании Положения о филиале и Доверенности № 302/169д от 01.10.2013 г., именуемый в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ» с одной стороны и Муниципальное бюджетное образовательное учреждение Билярская средняя общеобразовательная школа Алексеевского муниципального района в лице директора Стукало Любови Александровны, действующий на основании Устава, именуемый в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», с другой стороны, вместе именуемые «СТОРОНЫ», заключили настоящий договор о нижеследующем.

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору ЗАКАЗЧИК поручает и своевременно в полном объеме производит оплату услуг, а ИСПОЛНИТЕЛЬ принимает на себя обязательства по контролю за каналом передачи тревожного извещения из зданий, сооружений, помещений (далее - объект) ЗАКАЗЧИКА, указанных в Перечне охраняемых объектов (Приложение №1) и экстренному выезду наряда полиции по сигналу «Тревога», поступившему из объекта ЗАКАЗЧИКА на пульт централизованной охраны.

1.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ оказывает услуги по настоящему договору только при наличии у ЗАКАЗЧИКА действующего договора с организацией, осуществляющей эксплуатационно-техническое обслуживание технических средств сигнализации.

### 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Контроль за объектом заключается в централизованном наблюдении за каналом передачи тревожного извещения с момента приема объекта на пульт до его снятия с пульта.

2.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ рекомендует, а ЗАКАЗЧИК определяет места установки тревожной сигнализации на объекте, которые отражаются в Двухстороннем акте обследования (Приложение №2).

Технические средства охраны, установленные на объекте, указываются в Списке оборудования средствами технической охраны (Приложение №3).

2.3. Охрана объекта осуществляется в дни и часы, указанные в Перечне охраняемых объектов. ЗАКАЗЧИК по согласованию с ИСПОЛНИТЕЛЕМ вправе устанавливать и изменять время охраны объектов с последующим заключением дополнительного соглашения о внесении изменений в перечень охраняемых объектов.

2.4. Техническая укрепленность и оборудование объектов средствами тревожной сигнализации, а также последующий ремонт этих средств производится за счет ЗАКАЗЧИКА, за исключением случаев выхода их из строя по вине ИСПОЛНИТЕЛЯ.

2.5. Объекты, передаваемые под охрану, должны отвечать следующим требованиям:

2.5.1. Территория по периметру объекта, склады, административные помещения и подступы к ним, и иные охраняемые помещения с наступлением темноты должны освещаться так, чтобы они были доступны наблюдению нарядов охраны.

2.5.2. Территория по периметру объекта должна быть расчищена так, чтобы обеспечивать свободный проезд транспорта ИСПОЛНИТЕЛЯ в целях реализации своих обязанностей по договору.

2.5.3. Иным обязательным требованиям, установленным действующими правовыми актами.

### 3. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

#### 3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Производить наблюдение за состоянием тревожной сигнализации на объекте ЗАКАЗЧИКА в установленное договором время, которое указано в Перечне охраняемых объектов.

3.1.2. При поступлении информации о срабатывании тревожной сигнализации на объекте в охраняемый период времени немедленно передать информацию о тревожном сообщении в ближайший к объекту территориальный орган внутренних дел, а также оповестить об этом ЗАКАЗЧИКА.

3.1.3. Обучить представителей ЗАКАЗЧИКА, указанных в Списке лиц, ответственных за пользование тревожной сигнализацией (Приложение №4), правилам пользования тревожной сигнализацией в соответствии с Инструкцией о порядке пользования тревожной сигнализацией (Приложение №5).

3.1.4. Проводить совместно с ЗАКАЗЧИКОМ не реже двух раз в год обследование технического состояния охраняемых объектов, средств тревожной сигнализации, с последующим составлением акта за подписью лиц, уполномоченных на то ЗАКАЗЧИКОМ и ИСПОЛНИТЕЛЕМ. Акты обследования являются неотъемлемой частью договора.

#### 4. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

##### 4.1 Заказчик обязуется:

- 4.1.1. Сдавать объект под охрану ИСПОЛНИТЕЛЮ и снимать его из-под охраны в определенное Договором время и в соответствии с Инструкцией о порядке пользования средствами сигнализации.
- 4.1.2. Утвердить и в течение 5 (пяти) дней со дня утверждения представить ИСПОЛНИТЕЛЮ Список лиц, ответственных за пользование тревожной сигнализацией. В Списке лиц, ответственных за пользование тревожной сигнализацией обязательно указываются фамилия и инициалы ответственных лиц. В случае изменения любых сведений, содержащихся в списке, такие изменения утверждаются ЗАКАЗЧИКОМ и своевременно предоставляются ИСПОЛНИТЕЛЮ.
- 4.1.3. Обеспечить ознакомление и соблюдение работниками ЗАКАЗЧИКА правил пользования средствами охранной сигнализации, которые установлены Инструкцией о порядке пользования тревожной сигнализацией.
- 4.1.4. Не допускать к пользованию средствами сигнализации лиц, не прошедших инструктаж о порядке их использования, а также не указанных в Списке лиц, ответственных за пользование тревожной сигнализацией.
- 4.1.5. Обеспечивать стабильное снабжение электроэнергией приборов сигнализации, а также предоставлять ИСПОЛНИТЕЛЮ в соответствии с проектными решениями в исправном состоянии каналы связи для передачи на пульт централизованного наблюдения информации о состоянии средств сигнализации, установленных на объекте.
- 4.1.6. Своевременно и в полном объеме производить оплату за оказанные услуги в соответствии с разделом 5 настоящего договора.
- 4.1.7. Осуществлять в установленные сроки, определенные договором и актами обследования, мероприятия по технической укреплённости объектов и их оборудованию средствами сигнализации в соответствии с действующими нормативными документами, создавать надлежащие условия для обеспечения сохранности имущества и содействовать ИСПОЛНИТЕЛЮ при выполнении им своих обязанностей.
- 4.1.8. Проводить по согласованию с ИСПОЛНИТЕЛЕМ один раз в течение срока службы, но не реже одного раза в 8 (восемь) лет, капитальный ремонт или замену комплекса технических средств охраны при невозможности его дальнейшей эксплуатации из-за физического износа или необратимого изменения технических параметров вследствие воздействия климатических или производственных факторов, исключающих надежную защиту охраняемого объекта.
- 4.1.9. Не разглашать посторонним лицам принципы (коды) пользования сигнализацией, а также иную информацию, содержащую сведения, позволяющие посторонним лицам отключить, привести в негодность либо иным образом принять им под свой контроль, установленные на объекте средства сигнализации.
- Допускать к средствам (приборам) тревожной сигнализации в целях их технического осмотра (ремонта) или иных целях только эксплуатационно-монтажную организацию, с которой заключен соответствующий договор. Запрещается допускать иных лиц к средствам (приборам) тревожной сигнализации, а также самостоятельно вносить изменения в схему блокировки объекта.
- Незамедлительно информировать ИСПОЛНИТЕЛЯ о фактах утери SIM-карт, идентификатора доступа (карты, электронные ключи, брелки и др.).
- 4.1.10. Обеспечить сохранность идентификатора доступа (карты, электронные ключи, брелки и др.), а в случае утраты (выбытия из обладания любым образом) незамедлительно уведомить об этом ИСПОЛНИТЕЛЯ.
- 4.1.11. За 10 (десять) дней письменно сообщать ИСПОЛНИТЕЛЮ о проведении капитального ремонта помещений, об изменении на них режима работы, о передаче данного объекта в собственность третьим лицам (или иных способах распоряжения объектом), а также других действий (мероприятий), вследствие которых может потребоваться изменение характера (вида, режима) охраны.
- 4.1.12. Незамедлительно сообщать ИСПОЛНИТЕЛЮ об отключении проводной телефонной связи (а в случае подключения тревожной сигнализации к пульту централизованной охраны через сотовую связь - об отключении сотовой связи в районе расположения объекта) и электропитания, о неисправности средств тревожной сигнализации. Принимать меры к незамедлительному ремонту (подключению) проводной телефонной связи (сотовой связи в районе расположения объекта) и электропитания, к которым подключены средства тревожной сигнализации, а также к ремонту средств тревожной сигнализации.
- 4.1.13. Организовывать и обеспечивать представителям ИСПОЛНИТЕЛЯ возможность доступа на объект в целях выполнения ими обязательств, взятых ИСПОЛНИТЕЛЕМ на себя в соответствии с настоящим Договором.
- 4.1.14. Участвовать не реже двух раз в год в совместных с ИСПОЛНИТЕЛЕМ обследованиях технического состояния охраняемых объектов, средств сигнализации, а также подписывать составленные ИСПОЛНИТЕЛЕМ по факту обследования акты обследования. Устранять в установленные

ИСПОЛНИТЕЛЕМ сроки недостатки в технической укрепленности охраняемых объектов, средств охраны и связи, в том числе охранной сигнализации, выявленных при обследовании и отраженных в актах обследования.

4.1.15. Производить не реже одного раза в месяц проверку работоспособности тревожной сигнализации путем пробной подачи сигнала «Тревога», с предварительным уведомлением об этом по телефону дежурного пульта централизованного наблюдения ИСПОЛНИТЕЛЯ.

4.1.16. Своевременно производить оплату за оказанные услуги, а также оплатить ИСПОЛНИТЕЛЮ расходы, связанные с ложными выездами наряда полиции по вине ЗАКАЗЧИКА.

4.1.17. Предоставлять по первому требованию ИСПОЛНИТЕЛЯ, но не чаще чем один раз в год, заверенную в установленном порядке копию действующего договора с организацией, осуществляющей эксплуатационно-техническое обслуживание технических средств сигнализации.

4.1.18. Предоставлять по первому требованию ИСПОЛНИТЕЛЯ, но не чаще чем один раз в год, заверенные в установленном порядке копии:

- а) свидетельства о регистрации юридического лица, предпринимателя без образования юридического лица;
- б) свидетельства о постановке на учет в территориальных органах ФНС России;
- в) учредительных документов организации (устав, положение, учредительный договор);
- г) документов о праве собственности, оперативного управления, хозяйственного ведения организации на объект или договора аренды (субаренды), оформленного и зарегистрированного в установленном порядке;
- д) лицензий на право заниматься определенными видами деятельности;
- е) документов, подтверждающих полномочия лица, подписывающего договор (приказ о назначении на должность руководителя - для государственных организаций; протокол собрания акционеров (участников и другие) или протокол заседания Совета директоров (Наблюдательного совета) об избрании президента общества (генерального директора) - для негосударственных организаций);
- ж) доверенности на право совершения юридических действий (в случае заключения договора доверенным лицом).

4.1.19. Немедленно уведомлять ИСПОЛНИТЕЛЯ о наступлении обстоятельств, указанных в п.п. 8.6 - 8.7 настоящего договора.

## 5. СУММА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. Сумма договора определяется в Перечне охраняемых объектов и составляет 671 рубль 24 коп. ежемесячно. Общая сумма договора составляет 8054 рубль 88 коп.

5.2. Оплата оказанных услуг производится ежемесячно путем перечисления ЗАКАЗЧИКОМ денежной суммы в соответствии с п. 5.1 договора на лицевой счет ИСПОЛНИТЕЛЯ до 20 числа текущего месяца на основании выставленного счёта.

5.3. Оплата услуг по охране объектов сверх времени, установленного в Перечне охраняемых объектов, и (или) по охране объекта иным видом, не предусмотренным настоящим договором, производится ЗАКАЗЧИКОМ на основании счетов, выставяемых ИСПОЛНИТЕЛЕМ в течение 7 (семи) дней со дня получения счета.

5.4. Обязательства ИСПОЛНИТЕЛЯ по настоящему договору считаются надлежащим образом исполненными по истечении каждого календарного месяца, если от ЗАКАЗЧИКА не поступила соответствующая претензия.

По требованию ЗАКАЗЧИКА факт надлежащего оказания ИСПОЛНИТЕЛЕМ услуг по договору может подтверждаться путем составления двухстороннего акта об оказании услуг.

5.5. Тарифы на оказываемые услуги охраны устанавливаются ИСПОЛНИТЕЛЕМ на основании Методики установления тарифов, утвержденной приказом МВД России от 30.12.2011 №1345 (далее - Методика).

Тарифы, устанавливаемые на основании Методики ежегодно индексируются начиная с 1 января, исходя из прогнозируемого уровня инфляции, устанавливаемого федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

5.6. Сумма договора может быть изменена по инициативе ИСПОЛНИТЕЛЯ - в случае, предусмотренном п. 5.5 настоящего договора, а также по соглашению сторон - в случае изменения количества охраняемых объектов и (или) режима их охраны.

Изменение стоимости услуг оформляется заключением дополнительного соглашения.

5.7. В случае несвоевременной оплаты или оплаты не в полном объеме оказанных по договору услуг ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе направить ЗАКАЗЧИКУ претензию в порядке, установленном п. 8.10 настоящего договора, где указывается размер и период задолженности, а также срок для ее погашения. При этом ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе предусмотреть в претензии условие о приостановлении оказания услуг, указав день с которого приостанавливается оказание услуг. В случае приостановления услуг, их оказание возобновляется со дня полного погашения задолженности.

В случае не поступления или поступления не в полном объеме денежных средств за оказанные услуги на счет ИСПОЛНИТЕЛЯ до окончания срока для погашения задолженности, указанного в претензии, ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке, предупредив об этом в письменной форме ЗАКАЗЧИКА не менее чем за 15 (пятнадцать) дней.

5.8. В случае невозможности оказания ИСПОЛНИТЕЛЕМ предусмотренных договором услуг, возникшей по вине ЗАКАЗЧИКА, ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе потребовать оплаты услуг в полном объеме за время вынужденного невыполнения услуг по охране объекта.

5.9. В случае просрочки оплаты услуг, оказанных по настоящему договору, ЗАКАЗЧИК несет ответственность в порядке, установленном ст. 395 ГК РФ.

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. ЗАКАЗЧИК не несет ответственности за жизнь и здоровье, техническое и боевое вооружение, прибывших на объект групп задержания в случае срабатывания тревожной сигнализации.

6.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственности за жизнь, здоровье и имущество работников Заказчика, а также за имущество Заказчика.

## 7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой стороной за неисполнение обязательств, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, акты военной агрессии, вооруженные конфликты немеждународного характера, эпидемии, блокаду, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары, другие природные (стихийные) явления, некоторые обстоятельства общественной жизни, в которых непосредственно либо косвенно участвует сторона по настоящему договору, а также другие обстоятельства непреодолимой силы, возникшие после заключения СТОРОНАМИ настоящего договора, равно как и в ходе выполнения СТОРОНАМИ принятых на себя обязательств.

7.2. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна известить другую сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по договору. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения обязательств сдвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства, но не более чем на два месяца. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют более двух месяцев, а условия договора при этом не исполняются, то договор считается расторгнутым.

## 8. ПРАВА СТОРОН И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. ЗАКАЗЧИК вправе поощрять за свой счет сотрудников ИСПОЛНИТЕЛЯ за задержание лиц, совершивших правонарушения в отношении имущества ЗАКАЗЧИКА.

8.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе требовать от ЗАКАЗЧИКА:

8.2.1. выполнения мероприятий по технической укреплённости объектов и их оборудованию средствами сигнализации в соответствии с действующими нормативными документами, создавать надлежащие условия для обеспечения сохранности имущества.

8.2.2. предоставления документов, указанных в пунктах 4.1.17 и 4.1.18 настоящего договора.

8.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе оказывать ЗАКАЗЧИКУ консультации и давать рекомендации по проведению технических и организационных мер, направленных на повышение укреплённости объекта, обеспечение сохранности имущества ЗАКАЗЧИКА.

8.4. Исполнитель вправе потребовать с Заказчика уплаты дополнительной платы в размере \_\_\_\_\_ рублей за действия работников Заказчика не соответствующие Инструкции, в том числе не связанные с проникновением (нападением) на объект, повлекшие за собой ложный выезд группы задержания на объект.

8.5. В случае невозможности выполнения ИСПОЛНИТЕЛЕМ обязанностей, принятых на себя по настоящему Договору, по независящим от него причинам: из-за неисправности канала связи, отключения электроэнергии, а также в случаях нарушения ЗАКАЗЧИКОМ условий договора, предусмотренных договором, либо иных причин, ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе не принимать объект под охрану до устранения указанных причин, о чем ЗАКАЗЧИК ставится в известность по телефону.

8.6. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе в одностороннем порядке приостановить оказание услуг письменно предупредив об этом ЗАКАЗЧИКА за 10 (десять) рабочих дней в случаях, когда стало известно о фактах:

8.6.1. возникновения технических причин, препятствующих выполнению ИСПОЛНИТЕЛЕМ своих обязанностей (отключение либо неисправность линий проводной телефонной сети (сотовой связи), электроэнергии, средств тревожной сигнализации и т.п.).

8.6.2. проведения на объекте ремонтно-строительных, отделочных и иных работ, в результате которых нарушена работоспособность технических средств охраны, установленных на объекте ЗАКАЗЧИКА.

8.6.3. не устранения в установленный ИСПОЛНИТЕЛЕМ срок недостатков в технической укреплённости охраняемых объектов, средств охраны и связи, в том числе охранной сигнализации, выявленных при обследовании и отраженных в актах обследования.

8.6.4. отказа ЗАКАЗЧИКА или не соблюдения им установленного срока выполнения обязанностей, установленных п. 4.1.8 договора.

8.6.5. наличия задолженности ЗАКАЗЧИКА за оказанные услуги охраны со сроком образования 1 (один) месяц и более.

8.6.6. в иных случаях, предусмотренных договором и действующим законодательством.

8.7. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор письменно предупредив об этом ЗАКАЗЧИКА за 10 (десять) рабочих дней в случаях, когда стало известно о фактах:

8.7.1. возникновения прав третьих лиц на объект, либо его часть.

8.7.2. приостановления или расторжения договора с организацией, осуществляющей эксплуатационно-техническое обслуживание технических средств охраны, установленных на объекте ЗАКАЗЧИКА.

8.7.3. наличия задолженности ЗАКАЗЧИКА за оказанные услуги охраны со сроком образования 1 (один) месяц и более.

8.7.4. в иных случаях, предусмотренных договором и действующим законодательством.

8.8. СТОРОНЫ обладают иными правами, предусмотренными действующим законодательством и настоящим договором.

8.9. В случае невозможности принятия объекта под охрану (при отсутствии на объекте электроэнергии, неисправности телефонной линии связи; в случае проведения ЗАКАЗЧИКОМ работ, нарушающих целостность объекта, его техническую укреплённость, действующую схему блокировки средствами сигнализации и т.п.), ИСПОЛНИТЕЛЬ по договоренности с ЗАКАЗЧИКОМ может выставить физическую охрану за дополнительную плату.

8.10. Споры и разногласия, вытекающие из настоящего договора, решаются в претензионном порядке. Претензия и ответ на нее направляются по почте с уведомлением о получении либо доставляется нарочно по адресу, указанному в договоре, если новый адрес не сообщён в письменном виде.

В случае не достижения согласия споры рассматриваются в Арбитражном суде Республики Татарстан в порядке, установленном действующим законодательством.

8.11. Информация, ставшая известной сторонам в ходе выполнения условий настоящего договора, признается конфиденциальной и разглашению третьим лицам не подлежит, в том числе и после расторжения договора.

8.12. СТОРОНЫ договорились, что вся переписка будет вестись на русском языке и направляться (предоставляться) по почтовым адресам, указанным в настоящем договоре.

8.13. По всем вопросам, не урегулированным настоящим договором, СТОРОНЫ руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

## **9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.**

### **ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

9.1. Настоящий договор заключается сроком на один год и вступает в силу с «1» января 2014г.

Если за 15 дней до окончания срока действия договора ни одна из СТОРОН не заявит о его расторжении или изменении, договор считается пролонгированным на тот же срок и на тех же условиях. Дальнейшая пролонгация договора осуществляется на тех же условиях и в том же порядке. Обязательства по исполнению договора у ИСПОЛНИТЕЛЯ возникают после оборудования объекта техническими средствами охраны и контрольной проверки их работоспособности, о чем составляется акт приема средств сигнализации в эксплуатацию (Приложение №6).

9.2. Изменение и расторжение договора возможны по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством или договором.

9.3. Прекращение договора до истечения срока его действия возможно по соглашению сторон, при этом заинтересованная сторона обязана письменно предупредить другую СТОРОНУ не менее чем за 15 дней.

9.4. СТОРОНЫ имеют право в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор, уведомив об этом другую СТОРОНУ не менее чем за 15 дней до даты расторжения. В случае досрочного расторжения настоящего договора СТОРОНАМИ производится взаиморасчет исходя из объема фактически оказанных услуг на день расторжения договора.

9.5. При отказе от охраны отдельных объектов, включенных в перечень, объектов принимаемых под охрану, заинтересованная СТОРОНА обязана предупредить об этом другую СТОРОНУ не менее чем за 15 дней.

9.6. Настоящий договор остается в силе в случае изменения банковских и иных реквизитов, указанных в договоре, изменения адреса местонахождения (юридический и почтовый адрес), смены руководителя или собственника объекта или иных сведений, изменение которых может повлиять на исполнение договора, о чем СТОРОНЫ обязаны незамедлительно известить друг друга.

9.7. Договор с приложениями составлен в двух экземплярах, один находится у ИСПОЛНИТЕЛЯ, второй у ЗАКАЗЧИКА.

### 10. ПРИЛОЖЕНИЯ

10.1. Все приложения, упомянутые в настоящем договоре, являются неотъемлемой его частью и составляются в двух экземплярах по одному для каждой из Сторон.

10.2. К настоящему договору прилагаются:

10.2.1. Перечень охраняемых объектов (Приложение №1).

10.2.2. Двусторонний акт обследования от "\_\_\_\_\_" 20\_\_ г. (Приложение №2).

10.2.3. Список оборудования средствами технической охраны (приложение №3).

10.2.4. Список лиц, ответственных за пользование тревожной сигнализацией (Приложение №4).

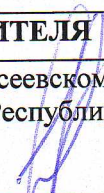

10.2.5. Инструкция о порядке пользования средствами тревожной сигнализации (Приложение №5).

10.2.6. Акт приема средств сигнализации в эксплуатацию (Приложение № 6).

### 11. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ		ЗАКАЗЧИК	
ФГКУ УВО МВД по Республике Татарстан 420111, г. Казань, ул. Лево-Булачная, 20		МБОУ Билярская средняя общеобразовательная школа	
ОВО по Алексеевскому району – филиал ФГКУ УВО МВД по Республике Татарстан			
адрес	юридический адрес: 420111, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Лево-Булачная, д.20 фактический адрес: 422900, Республика Татарстан, Алексеевский р- он, п.г.т. Алексеевское, ул. Гоголя, д. 2 «е».	адрес	422920, РТ, Алексеевский район, с. Билярск ул. Ленина д.1
р/с	40101810800000010001	р/с	40701810292053000005
л/с	№ 04111А72360 в УФК по Республике Татарстан	к/с	
в банке	ГРКЦ НБ Республики Татарстан Банк России г.Казань	в банке	ГРКЦ НБ РТ Банка России г.Казань
БИК	049205001	БИК	049205001
КПП	160543001	КПП	160501001
ИНН	1655248519	ИНН	1605002630
ОГРН	1121690051988	ОГРН	1021605753960
Телефон	(884341)2-68-42	Телефон	
Факс	(884341)2-68-41	Факс	

### 12. ПОДПИСИ СТОРОН

ОТ ИСПОЛНИТЕЛЯ	ОТ ЗАКАЗЧИКА
И.о. начальника ОВО по Алексеевскому району – филиал ФГКУ УВО МВД по Республике Татарстан	Директор МБОУ Билярская средняя общеобразовательная школа
 А.Х. Гатин	 Л.А. Стукало
М.П.	М.П.